

2022年 陸連登録の流れ (申請者用クイックガイド)

※申請者とは各校顧問の先生です。

①登録する生徒の確認

新3年生 1001番～1500番 → 継続でOK ※
新2年生 1番～ 500番 → 継続でOK ※
※ただし前年度未登録の場合は新規登録 → 登録番号が必要
新1年生 2001番～2500番 → 新規登録 → 登録番号が必要

②登録番号をもらう

- ・登録担当(宇都宮市立陽東中学校・三橋聡之)に問い合わせ、登録番号をもらいます。
- ・FAXかEメールで問い合わせをします。
- ・必要事項は、「男女別の人数」と「学年」です。

③登録作業を行う

- ・インターネット「<https://start.jaaf.or.jp/login>」のページで登録作業を行います。
- ・学校ごとにアカウント・パスワードがあります。
- ・学校を登録していない場合は、まず学校登録をします。
- ・作業の詳細については上記のページでマニュアルをダウンロードできます。

④登録料支払い&登録申込書の提出

- ・最初の登録の際には、1名につきナンバーカード代を含む2,000円を支払います。
 - ・2年目からは登録料のみ、1名につき1,500円を支払います。
- 【注意】場合によっては1度の申請で2,000円の生徒と1,500円の生徒が混在しますので、計算を間違えないよう気を付けてください。

⑤アスリートビブス&領収証を受け取る

- ・担当が用意したアスリートビブスと領収証を受け取ります。
- ・受け渡し時期や場所などは、担当者と調整してください。
- ・前年度に登録している場合は、その際割り振られたアスリートビブスを使用します。

以上で登録完了です！

【問い合わせ及び登録申込書送付先】

〒321-0912

栃木県宇都宮市石井町2800-42 宇都宮市立陽東中学校 三橋聡之

TEL 028-662-9105 FAX 028-683-3151 三橋携帯 080-2341-5840

E-Mail toshiyuki.mihashi@gmail.com